



Bank Spółdzielczy Duszniki

REGULAMIN
promocji „Aktywni zarabiają”
w Banku Spółdzielczym Duszniki

§ 1. Organizator promocji

1. Organizatorem Promocji jest Bank Spółdzielczy Duszniki z siedzibą w Szamotułach, ul. Rynek 7, 64-500 Szamotuły wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000085952, NIP 787-11-41-078, REGON 000506047, zwany dalej „Bankiem”.
2. Promocja organizowana jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2. Ogólne informacje

1. Regulamin promocji „Aktywni zarabiają” w Banku Spółdzielczym Duszniki (zwany dalej Regulaminem) określa warunki i zasady prowadzenia Promocji.
2. Promocja trwa od dnia **02.02.2026** r. do dnia **31.12.2026** r. Bank może skrócić okres Promocji bez podania przyczyny. O skróceniu okresu promocji, Klienci zostaną poinformowani poprzez komunikat na stronie internetowej Banku, umieszczony co najmniej na 14 dni roboczych przed zakończeniem okresu Promocji.
3. Bank oświadcza, że Promocja nie jest konkursem, grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku. Nie jest też żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19.11.2009r. o grach hazardowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 227).
4. Nagroda w Promocji jest zwolniona z podatku dochodowego od osób fizycznych – na podstawie art. 21 ust.1 pkt 68 ustawy z dnia 26.07.1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Promocja łączy się z innymi promocjami organizowanymi przez Bank.
6. Informacje o Promocji znajdują się na stronie internetowej Banku.

§ 3. Definicje

Występujące w treści Regulaminu określenia oznaczają:

Aplikacja mobilna – aplikacja BSGo instalowana na urządzeniach mobilnych z oprogramowaniem Android lub iOS, służąca do obsługi bankowości mobilnej,

Bank – Bank Spółdzielczy Duszniki,

BLIK – usługa umożliwiająca dokonywanie płatności mobilnych i wypłat przy użyciu kodów BLIK,

Formularz zgód – obowiązujący w Banku dokument, na którym Klient wyraża zgody,

Konto – rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w pakiecie Debiut,

Karta – karta płatnicza wydana przez Bank do konta,

Klient – posiadacz konta,

Nagroda – kwota **50 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100),

Promocja – promocja „Aktywni zarabiają”,

Transakcja – transakcja bezgotówkowa dokonywana przy użyciu karty płatniczej lub usługi BLIK,

Uczestnik – Klient, który spełnił warunki uczestnictwa w Promocji,

Umowa – umowa na podstawie, której Bank prowadzi konto.

§ 4. Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem Promocji może być Klient, który spełni łącznie poniższe warunki:

- 1) otworzy konto,
 - 2) aktywuje aplikację mobilną,
 - 3) złoży wniosek o kartę,
 - 4) wyrazi zgody na Formularzu zgód,
 - 5) wykona co najmniej 5 transakcji bezgotówkowych przy użyciu karty płatniczej lub usługi BLIK, w ciągu dwóch miesięcy liczonych od dnia otwarcia konta,
 - 6) pozostanie Klientem Banku, co najmniej do dnia wydania nagrody.
2. Uczestnik przystępujący do Promocji akceptuje postanowienia Regulaminu, składając oświadczenie, stanowiące załącznik do niniejszego Regulaminu. W imieniu małoletniego oświadczenie podpisuje przedstawiciel ustawowy.
 3. Z Promocji wyłączone są transakcje zwrócone, anulowane lub sporne.
 4. Z udziału w Promocji wyłączeni są pracownicy Banku, niezależnie od formy zatrudnienia.

§ 5. Nagrody

1. Każdy Uczestnik może otrzymać tylko jedną nagrodę w kwocie 50 zł.
2. Bank wypłaci nagrodę na Konto Uczestnika po spełnieniu warunków zawartych w § 4, najpóźniej do 15 dnia kalendarzowego kolejnego miesiąca.
3. Uczestnik, który spełni warunki promocji zostanie powiadomiony o nagrodzie w formie wiadomości SMS na numer telefonu wskazany w Banku w kartotece Uczestnika.

§ 6. Reklamacje

1. Reklamacje Klientów związane z Promocją przyjmowane są przez Bank:
 - 1) pisemnie - na adres siedziby Banku tj. Bank Spółdzielczy Duszniki, ul. Rynek 7, 64-500 Szamotuły,
 - 2) elektronicznie - na adres poczty elektronicznej: sekretariat@bsduszniki.com,
 - 3) osobiście w Centrali (siedzibie Banku) lub w dowolnej placówce Banku, w formie pisemnej lub ustnej do protokołu (formularza reklamacyjnego).
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko, adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej Klienta składającego reklamację oraz opis przedmiotu reklamacji.
3. Bank udzieli odpowiedzi na reklamację do 15 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
4. W wyjątkowych sytuacjach Bank przedłuży termin udzielenia odpowiedzi do 35 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 60 dni kalendarzowych. W takim wypadku poinformuje o tym Klienta, poda przyczynę opóźnienia i nowy termin udzielenia odpowiedzi.
5. Postępowanie reklamacyjne Banku nie wyłącza roszczeń Klienta przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
6. W przypadku osób małoletnich – reklamację składa przedstawiciel ustawowy Klienta, któremu również doręczana jest przez Bank informacja o sposobie rozpatrzenia reklamacji przez Bank.

§ 7. Informacje Administratora Danych

Administrator danych	Administratorem danych jest Bank Spółdzielczy Duszniki z siedzibą w Szamotułach, ul. Rynek 7, 64-500 Szamotuły, zwany dalej „Bankiem”
Dane kontaktowe	Z Administratorem można się skontaktować osobiście lub poprzez adres poczty elektronicznej: sekretariat@bsduszniki.com, telefonicznie: (61) 86-22-888, pisemnie: ul. Rynek 7, 64-500 Szamotuły
Inspektor Ochrony Danych	W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@bsduszniki.com lub pisemnie (na adres siedziby Banku). Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cele przetwarzania oraz podstawa	Pani/Pana dane będą przetwarzane przez Bank w celach: <ol style="list-style-type: none"> 1) uczestnictwa w Promocji,

prawna przetwarzania	<ol style="list-style-type: none"> 2) archiwizacyjnym, 3) rozpatrywania ewentualnych reklamacji i skarg, 4) w przypadku gratyfikacji, dla celów związanych z realizacją obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym ustawy o rachunkowości oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. <p>Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zgoda na udział w Promocji, 2) przepis prawa – realizacja obowiązków wynikających z tych przepisów prawa, w tym: ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, Ordynacji podatkowej, ustawy o rachunkowości, 3) prawnie uzasadniony interes administratora – umożliwienie obrony przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z przepisów ustawy Kodeks cywilny.
Okres przez który dane będą przechowywane	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa wyżej wskazanych.
Odbiorcy danych	<p>Dane są przeznaczone dla Banku oraz mogą być przekazane następującym odbiorcom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, 2) podmiotom przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu Banku na podstawie zawartej z Bankiem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmiotom przetwarzające), 3) osobom i/lub podmiotom przez Panią/Pana upoważnionym. <p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.</p>
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia.</p> <p>Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.</p> <p>Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.</p>
Informacja o wymogu podania danych	Podanie danych osobowych w celu przeprowadzenia Promocji jest dobrowolne, jednak bez ich podania niemożliwe jest wzięcie w niej udziału.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Promocji jest Bank.
2. Dane Uczestników są przetwarzane w celu i w zakresie przeprowadzenia Promocji, w tym w szczególności wydania nagrody oraz postępowania reklamacyjnego.
3. Podanie danych osobowych przez Uczestnika jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w Promocji i otrzymania nagrody.
4. Prawa Uczestników i pozostałe informacje wymagane prawem w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych zostały podane w odrębnej informacji dot. danych osobowych, która jest udzielana każdemu Klientowi Banku.
5. W sprawach, których nie określa regulamin Promocji, stosuje się postanowienia zawarte w umowie.

_____, dn. _____._____._____ r.



Bank Spółdzielczy Duszniki

**Oświadczenie przystąpienia do promocji „Aktywni zarabiają”
w Banku Spółdzielczym Duszniki**

Imię i nazwisko Uczestnika: _____

PESEL Uczestnika _____

nr MODULO _____

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udział w **Promocji „Aktywni zarabiają” w Banku Spółdzielczym Duszniki**. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się oraz akceptuję treść postanowień regulaminu Promocji.

(data i podpis Uczestnika)

(data i podpis Przedstawiciela Ustawowego¹)

(data i podpis pracownika Banku)

¹ nie jest wymagany w przypadku zawarcia umowy przez osobę pełnoletnią